



С П Е Ц В Ы П У С К



Уважаемые жители района Матушкино!

В этом году Зеленоград отметил свое 55-летие. С каждым годом город растет и развивается. Увеличилось количество районов, снесены пятиэтажки. На их месте выросли современные комфортные жилищные массивы. Растет и число жителей.

В век информационных технологий появилось великое благо - быстрый и надежный доступ к информации. Благодаря этому вы теперь можете воспользоваться многочисленными и разнообразными государственными услугами, которые предоставляют многофункциональные центры (МФЦ). В Зеленоградском административном округе действуют 3 таких центра.

МФЦ районов Матушкино и Савелки расположен по адресу: Зеленоград, корп. 337.

Надеюсь, что информация, представленная в этом номере газеты, будет для вас интересной и полезной.

Д.А. ЛАВРОВ, глава управы района Матушкино.

ГОСУСЛУГИ НА СЛУЖБЕ У МОСКВИЧЕЙ



Москва меняется: на смену старым моделям приходит новая философия городского управления, при которой жители активно включаются в жизнь города. Чтобы каждый мог понимать, как обращаться в городские службы и контролировать их работу, мы посвятили сегодняшний спецвыпуск сервису госуслуг и московским интернет-порталам.

В нашей газете рассказывается о том, что надо делать в наиболее типичных для москвичей ситуациях, куда обращаться за консультацией и где можно поделиться своими идеями или оставить жалобу. Надеемся, эта информация будет для вас полезна!

МФЦ районов Матушкино и Савелки:
Зеленоград, корп. 337.
Тел. 8 (499) 940-15-55.

МФЦ районов Старое Крюково и Силино:
Зеленоград, корп. 828.
Тел. 8 (499) 940-17-78.

МФЦ района Крюково:
Зеленоград, корп. 2019.
Тел. 8 (499) 940-15-78.

ПОПУЛЯРНЫЕ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ОКАЗЫВАЕТ ЛЮБОЙ МФЦ, ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ МЕСТА ПРОПИСКИ ОБРАТИВШЕГОСЯ

- Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- Государственный кадастровый учет недвижимого имущества.
- Выдача справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина и величине прожиточного минимума в городе Москве в целях оказания бесплатной юридической помощи.
- Оформление социальной карты москвича.
- Оформление пособий в связи с беременностью, родами, в связи с рождением ребенка и уходом за ребенком.
- Государственная регистрация рождения ребенка, установления отцовства, смерти.
- Назначение ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям работающих пенсионеров.
- Оказание единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- Постановка льготных категорий граждан, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, на учет для получения бесплатной санаторно-курортной путевки.
- Назначение региональной социальной доплаты неработающим пенсионерам.

PGU.MOS.RU - И НЕ НАДО НИКУДА ХОДИТЬ!



Шаг 1.

Авторизация или регистрация нового пользователя на портале pgu.mos.ru



Шаг 2.

Выбор услуги

РЕГИСТРАЦИЯ



1 Заполните поля "E-mail", "Пароль", "Контрольный вопрос" (выберите из списка понравившийся Вам вопрос), "Ответ на контрольный вопрос". Нажмите кнопку "Далее". Вы попадете на страницу подтверждения адреса электронной почты. Для подтверждения нужен код, который придет на указанный e-mail, напишите его в поле "Введите код подтверждения" и нажмите кнопку "Отправить".

2 Укажите свой номер мобильного телефона, нажмите кнопку "Далее". На странице подтверждения номера телефона в поле "Код подтверждения" укажите код, полученный в СМС. Нажмите кнопку "Отправить код". Если свой телефон Вы указывать не хотите, то поставьте галочку напротив строки "Я не хочу указывать мобильный телефон для регистрации".

3 Укажите свою фамилию, имя, отчество, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС). Нажмите кнопку "Далее". Отобразится страница с сообщением об успешном завершении регистрации на портале. Перейдите по ссылке "Личный кабинет". Отобразится главная страница Вашего персонального раздела, где будут храниться Ваши реквизиты, информация об оказанных услугах и произведенных платежах.

Граждане, зарегистрированные на Федеральном портале государственных услуг, могут не проходить регистрацию, а использовать полученный ранее логин и пароль.

! В московских центрах компьютерной грамотности (111 в городе) проходит обучение для пенсионеров по пользованию порталом госуслуг. Курсы работают при районных центрах социального обслуживания. Узнать о них подробнее можно по телефону "горячей линии" Департамента социальной защиты населения города Москвы 8 (495) 623-10-59.



- 1** Запись на прием к врачу.
- 2** Зачисление в первый класс государственного образовательного учреждения.
- 3** Получение информации о результатах ГИА и ЕГЭ.
- 4** Обеспечение выездного детского отдыха за счет бюджета города Москвы, обеспечение детского отдыха на базе городских лагерей.
- 5** Регистрация заявлений в государственные образовательные учреждения дополнительного образования детей.
- 6** Запись в спортивную школу.
- 7** Выдача единого платежного документа (ЕПД).
- 8** Регистрация автотранспортных средств и прицепов к ним.
- 9** Выдача охотничьих билетов.
- 10** Содействие в поиске подходящей работы.
- 11** Государственная регистрация заключения брака.
- 12** Предоставление информации жилищного учета, выдача единого жилищного документа (ЕЖД).
- 13** Выдача разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы.
- 14** Предоставление информации об очередности граждан, состоящих на жилищном учете, выдача справки о факте получения, неполучения (или о размере) пособий, компенсаций и других социальных выплат.
- 15** Внесение в реестр парковочных разрешений инвалидов города Москвы сведений об изменении записи о транспортном средстве в парковочном разрешении инвалида и о продлении действия парковочного разрешения инвалида.
- 16** Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
- 17** Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с рождением (усыновлением) ребенка.
- 18** Выдача справки о праве на государственную социальную стипендию для малообеспеченных студентов.
- 19** Внесение изменений в учетные дела жителей города Москвы, состоящих на жилищном учете или учете нуждающихся в содействии города Москвы в приобретении жилых помещений в рамках городских жилищных программ.
- 20** Предоставление документов технической инвентаризации, в том числе технического паспорта квартиры.

Управа информирует

Московский портал госуслуг - это сервис, предоставляющий доступ к большинству государственных услуг в Интернете. Сидя дома за компьютером, можно записать ребенка в первый класс, забронировать путевки в детский лагерь отдыха, записаться к врачу, передать показания счетчиков, оплатить начисления, оформить пособия и так далее. Здесь можно отследить этапы оказания услуги - принято ли заявление, передано ли оно в соответствующий орган исполнительной власти и когда будет готов результат. Примеры самых популярных услуг описаны в таблице. При возникновении трудностей можно позвонить на "горячую линию" (тел. 8 (499) 539-55-55) или обратиться к консультантам в любом многофункциональном центре.



Шаг 3.

Оформление заявления



Шаг 4.

Результат (в соответствии с выбранной услугой)

Мария, пользователь портала:



Стала оплачивать коммунальные услуги через портал по банковской карточке. Квитанцию об оплате выдают сразу же, правда, в электронном виде, но ее можно распечатать. Вся информация о платежах хранится в личном кабинете. Документов никаких не нужно, требуется только ввести цифровой код, который на каждой платежке пишут. Саму платежку - единый платежный документ - можно заказать здесь же, на портале. Еще я через портал передаю показания счетчиков, главное - не забывать это делать вовремя, до третьего числа каждого месяца, а то могут воду насчитать по общедомовому счетчику».

ДЛЯ ВСЕХ УСЛУГ

Заполнение электронной анкеты, при необходимости - указание дополнительных сведений - таких как номер страхового полиса или код плательщика. В некоторых случаях нужно прикрепить скан-копии документов, их перечень можно найти на странице описания услуги.

Инна, пользователь портала:



На портале я записываю на прием к врачу своих родителей и сама записываюсь. Это занимает не больше 10 минут. Я просто ввожу номер страхового полиса того человека, которому нужно в поликлинику, и сайт предлагает мне выбрать специализацию врача и самого доктора. Я вот, например, всё время к одному и тому же хирургу хожу, поэтому уже знаю его фамилию и всегда к нему записываюсь. Поликлинику мне выбирать не нужно, система сразу предлагает ту, к которой я прикреплена».

Жители района Матушкино:



"Мы оформляли загранпаспорт в январе этого года в 337-м корпусе. Сидели в очереди два часа, но всё спокойно и без суеты, одна паспортистка принимает 12-15 минут, не больше. Сиди, читай книжку или телек смотри - не то, что раньше: стоишь в тесном коридоре, присесть негде, к каждой запятой придирались. А сейчас и от руки допишет, что не хватает, и сфотографироваться можно, специальная комната есть, и ксерокс есть, и терминал для оплаты. Паспортистка очень добродушная. Нам понравилось».



"Я получала загранпаспорт в МФЦ в корпусе 337 (там же и оформляла) в разгар сезона - в мае! Никаких проблем не было. Всё четко и быстро. Хотя также один человек принимает».

- 1 Подтверждение записи к врачу (перед посещением необходимо распечатать талон в инфомате в поликлинике).
- 2 Приглашение в выбранное образовательное учреждение (в школу нужно принести оригиналы документов).
- 3 Получение информации сразу же в электронном виде.
- 4 Бронирование путевки, оповещение о готовности документа (за самой путевкой нужно обратиться в районное управление соцзащиты или в МФЦ).
- 5 Приглашение в выбранное учреждение (для личного знакомства родителей и педагога).
- 6 Приглашение в выбранное учреждение (для личного знакомства родителей и тренера).
- 7 Получение документа сразу же (его можно распечатать).
- 8 Получение свидетельства о регистрации в электронном виде в день обращения.
- 9 Приглашение (с указанием даты и времени) в службу "одного окна" Департамента забрать документ.
- 10 Получение информации о вакансиях и направления на работу.
- 11 Бронирование даты и времени регистрации, а также времени и даты подачи заявления.
- 12 Получение справки сразу же в электронном виде.
- 13 Получение документа в электронном виде в течение трех дней.
- 14 Получение информации сразу же в электронном виде.
- 15 Получение уведомления об изменении записи в день обращения.
- 16 Извещение о получении услуги в течение 10 рабочих дней, затем начисление денежных средств на указанный счет.
- 17 Извещение о получении услуги в течение 10 рабочих дней, затем начисление денежных средств на указанный счет.
- 18 Получение документа в электронном виде в день обращения.
- 19 Получение уведомления о внесенных изменениях в течение 30 дней.
- 20 Получение документа в электронном виде в течение 10 дней.

ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ONLINE

Городские порталы - это не просто дополнительный канал для диалога общества и Правительства Москвы, это инструмент для участия жителей в управлении городом и контроле за деятельностью органов власти. Теперь через Интернет можно непосредственно влиять на судьбу своего дома, района и Москвы в целом.



Наш город



Дороги Москвы



Дома Москвы

<http://gorod.mos.ru/>
<http://doroga.mos.ru/>
<http://dom.mos.ru/>

ПОСЕТИТЕЛЬ ГОРОДСКИХ ПОРТАЛОВ МОЖЕТ КОНТРОЛИРОВАТЬ:

Благоустройство дворов.	Содержание учреждений здравоохранения.	Текущее содержание дорог.
Текущее содержание дворов.	Розничную продажу алкоголя в ночное время.	Неисправные светофоры.
Брошенные автомобили во дворах.	Отсутствие в наличии льготных лекарственных препаратов.	Неисправное освещение на проезжей части.
Работу персонала учреждений здравоохранения.	Текущее содержание домов.	Незаконное размещение и несоответствие специализации нестационарных торговых объектов.
Нарушение регламентного срока ожидания лекарственного препарата.	Деятельность управляющих организаций.	Замену лифтов.

КАК ЭТО РАБОТАЕТ

- Быстрая реакция органов исполнительной власти - сообщение должно быть рассмотрено **в течение 8 рабочих дней**.
- Все сообщения размещаются публично и видны всем посетителям сайтов.
- Ответ на сообщение всегда персонализированный. Подписывая ответ на сообщение, чиновник возлагает на себя **личную ответственность**.
- Регулярно проводится анализ качества работы чиновников с сообщениями граждан, по итогам в общем доступе публикуются рейтинги городских служб.
- В результате горожанин получает не "отписки" чиновников, а реальное решение проблемы.**

180 млн. рублей штрафов прошлой зимой заплатили подрядчики, убирающие снег, в результате работы порталов "Дороги Москвы" и "Мобильной приемной" (данные Департамента информационных технологий города Москвы).

В 2012 году общее количество заявителей, обратившихся за государственными услугами в МФЦ районов Матушкино и Савелки, составило 111 387 человек. Оформлено и выдано 73 312 документов. Прогноз на 2013 год по МФЦ - 137 500 обращений.

РЕЙТИНГ ВОСТРЕБОВАННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ У НАСЕЛЕНИЯ (ПЕРВЫЕ 5 УСЛУГ) ПО МФЦ РАЙОНОВ МАТУШКИНО И САВЕЛКИ В 2012 ГОДУ

1.	Оформление заграничного паспорта	11875 (в т.ч. 7647 консультаций)
2.	Постановка на миграционный учет	8192 (в т.ч. 3009 консультаций)
3.	Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства	5694 (в т.ч. 2785 консультаций)
4.	Оформление адресного листка убытия, прибытия	5404 (в т.ч. 8 консультаций)
5.	Оформление охотничьего билета	5012 (в т.ч. 979 консультаций)

РЕЙТИНГ ВОСТРЕБОВАННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ПО МФЦ РАЙОНОВ МАТУШКИНО И САВЕЛКИ В 2013 ГОДУ

1.	Внесение изменений в базу ГУ ИС района	4371 (в т.ч. 468 консультаций)
2.	Внесение изменений в базу ГУ ИС районов и расчет суммы оплаты за техническое обслуживание квартиры	2431 (в т.ч. 308 консультаций)
3.	Оформление адресного листка убытия, прибытия	1122 (в т.ч. 82 консультации)
4.	Выдача выписки из домовой книги	1045 (в т.ч. 81 консультация)
5.	Оформление акта сверки начисленной и внесенной платы за жилое помещение и коммунальные услуги	674 (в т.ч. 333 консультации)

АНКЕТИРОВАНИЕ МФЦ

Проведено анкетирование посетителей филиала Матушкино и Савелки ГБУ "Многофункциональные центры предоставления государственных услуг ЗелАО".

По результатам анкетирования 89% опрошенных удовлетворены качеством оказания услуг и режимом работы МФЦ.

Муниципальные вест

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

29 марта 2013 года в 16.00 состоялись публичные слушания по обсуждению решения Совета депутатов: "О внесении изменений в Устав МО Матушкино".

Предложений и замечаний не поступило.

Информируем

СОВМЕСТНАЯ ВСТРЕЧА ГЛАВЫ УПРАВЫ РАЙОНА МАТУШКИНО И РУКОВОДИТЕЛЯ ГБУ "МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ЗелАО" С ЖИТЕЛЯМИ РАЙОНА



19 марта в актовом зале ГБОУ СОШ № 604 (корпус 222 "А") состоялась встреча главы управы Матушкино с жителями района.

На встрече выступал директор ГБУ "Многофункциональные центры предоставления государственных услуг ЗелАО города Москвы" Роман Геннадьевич ШИБАРШИН на тему: "О деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг в ЗелАО города Москвы".

После доклада от жителей поступали вопросы о выдаче единых платежных документов, о выдаче загранпаспортов в МФЦ, о портале государственных услуг и т.п.

На все заданные вопросы Р.Г. ШИБАРШИН дал разъяснения в ходе встречи.

Главный редактор
Н. Татарченко

С электронной версией газеты можно ознакомиться на официальном сайте управы Матушкино www.uprava-matushkino.ru

Ответственный секретарь
Геннадий Сидоренко
Компьютерная верстка
Александр Ковешников

Компьютерный набор
Людмила Королева
Корректор
Людмила Королева

Редакционная коллегия:
Дмитрий Лавров
Владимир Анисимов
Юрий Юдахин

Валентина Коренева
Татьяна Бибаева
Анатолий Кузнецов

Ольга Дунь
Виктория Хромова

ВЕСТИ МАТУШКИНО № 5 (132)
Учредители и издатели - ООО "Газета "Зеленоград сегодня", орган государственной власти Управа района Матушкино г. Москвы, муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в г. Москве
При перепечатке ссылка на "Вести Матушкино" обязательна

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области. Рег. ПИ № ТУ 50-813 от 12.10.2010 г.
Адрес редакции: 124482, г. Москва, Зеленоград, корп. 123, 1-й этаж, н. п. II.
Тел. 8-499-995-45-73, 8-499-735-16-71.
E-MAIL: gazetazs@inbox.ru

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов любых статей.

Срок подписания газеты в 17.00
Номер подписан 27.03.2013 в 17.00.
Отпечатано в ООО «Красногорская типография».
Адрес: 143400, г. Красногорск, МО, ул. Коммунальный квартал, д. 2.
Тираж 14 000 экземпляров. Заказ № 161.
Распространяется бесплатно.