



К 70-летию Битвы под Москвой

ОТКРЫТА ПАМЯТНАЯ ДОСКА ГЕНЕРАЛУ Д.Ф. АЛЕКСЕЕВУ

8 декабря в Зеленограде, в рамках празднования 70-летия Московской битвы, открыта памятная доска командиру 354-й стрелковой дивизии, оборонявшей рубежи столицы в районе нашего города, генерал-полковнику Дмитрию Фёдоровичу АЛЕКСЕЕВУ. Доска расположена на фасаде корпуса 128.

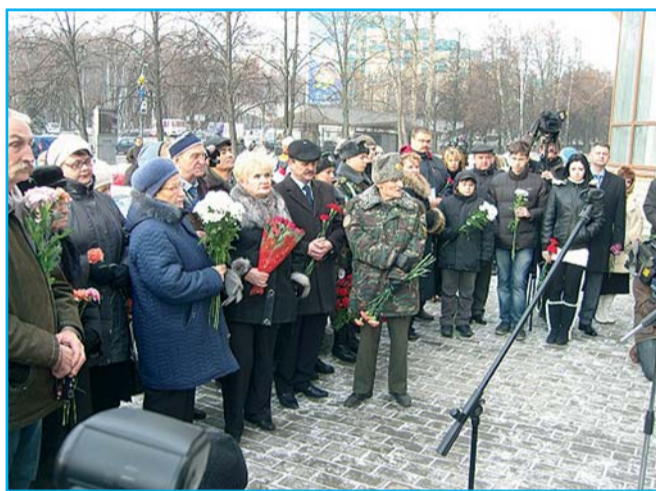
В торжественной церемонии открытия мемориальной доски приняли участие представители префектуры Зеленограда, управ районов, муниципалитетов, окружного и районных Советов ветеранов, ветераны 354-й стрелковой дивизии, ученики зеленоградских школ.

В начале торжественной части было объявлено, что распоряжением Правительства Москвы от 29 ноября 2011 года часть Центрального проспекта от площади Юности до Особой экономической зоны "Зеленоград" теперь носит имя генерала АЛЕКСЕЕВА и называется "Проспект генерала Алексеева".

Выступившие после открытия памятной доски заместитель префекта ЗелАО А. НОВОЖИЛОВ, глава муниципального образования города Гагарина Г. ДЕЕВА, ветеран 354-й стрелковой дивизии В. ДЕМИДОВ, племянник командира батальона 354-й стрелковой дивизии А. БЕЛЯЕВ говорили о мужестве и героизме защитников Москвы, об их неоценимом вкладе в Победу в Великой Отечественной войне. Ученики школы № 617 им. генерала Д.Ф. АЛЕКСЕЕВА читали стихи.

В завершение церемонии к мемориальной доске были возложены цветы.

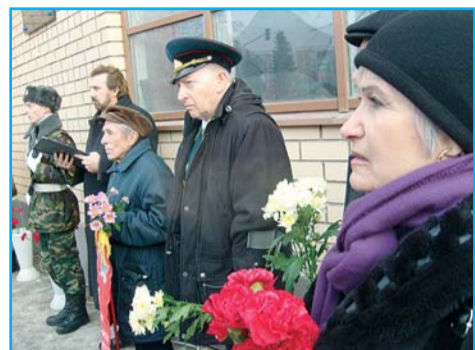
Д.Ф. АЛЕКСЕЕВ родился 21 сентября 1902 года в поморском селе Ворзгоры в се-



мье бедняков. Подростком ходил Дмитрий в море, на рыбный промысел. В 1919 году пешком ушел из Ворзгор в Мурманск. Сначала устроился в порт грузчиком, но вскоре записался добровольцем в Красную Армию. Сражался за освобождение Севера от белогвардейцев и интервентов. За незаурядные способности в военном деле командование направило его в школу имени ВЦИК. Окончив школу с отличием, Д.Ф. АЛЕКСЕЕВ был направлен в Среднюю Азию, где прослужил почти 10 лет. Командовал взводом, ротой, был начальником окружной школы младших командиров. За уничтожение банды Ахмет-Хана из 600 басмачей молодой ко-

мандр был награжден орденом Красного Знамени. Затем вновь четырехлетнюю учёбу, на сей раз в Военной Академии имени М.В. Фрунзе. Окончил ее на "отлично" и стал здесь же преподавателем одного из ведущих предметов боевого искусства - тактики.

День 22 июня 1941 года застал полковника АЛЕКСЕЕВА в должности начальника общевоинского командного училища. Он подал рапорт об отправке на фронт и получил отказ. Еще рапорт... Наконец, в сентябре он получил приказ: сформировать дивизию. Срок - три недели. Так была сформирована 354-я стрелковая дивизия. После разгрома фашистов под Москвой 354-я дивизия под командованием Д.Ф. АЛЕКСЕЕВА отличилась при освобождении городов Епифань, Богородицк и других населенных пунктов. Многие воины 354-й дивизии были награждены орденами и медалями, а комдив - вторым орденом Красного Знамени. После Орловско-Курской операции Д.Ф. АЛЕКСЕЕВУ было присвоено звание генерал-майора.



За массовый героизм при освобождении города Бобруйска Д.Ф. АЛЕКСЕЕВ был награжден орденом Суворова первой степени. Этот орден он получил в числе первых военачальников, удостоившихся такой чести. Тогда же ему было присвоено звание генерал-лейтенанта. За победоносные бои в Польше и взятие важного опорного пункта Насельск Дмитрий Федорович был награжден орденом Суворова второй степени.

После войны Д.Ф. АЛЕКСЕЕВ был назначен начальником управления боевой подготовки Сухопутных войск. Здесь он показал себя умелым организатором, знающим свое дело. Часто выезжал в войска, обучал, инспектировал. Но боевого генерала тянуло в строй. И вот Дмитрий Федорович - командующий армией в Центральной группе советских войск на территории ГДР. Вскоре воины этой армии на инспекторском смотре показывают отличную боевую и политическую подготовку, а командарму присваивается звание генерал-полковника и новое назначение - командовать Забайкальским военным округом.

Дмитрий Федорович неоднократно избирался членом бюро Читинского обкома партии, дважды был депутатом Верховного Совета СССР. Но, несмотря на высокое положение, был доступен, общителен, справедлив, тактичен и по-товарищески прост. За период службы Д.Ф. АЛЕКСЕЕВ был награжден 15 орденами и 17 медалями. Умер он 11 июля 1974 года в г. Москве и похоронен на Востряковском кладбище.

Подготовила
Екатерина АНДРЕЕВА.



ПАМЯТНЫЕ ЗНАКИ

8 декабря состоялось торжественное возложение цветов к реконструированному памятному знаку, расположенному на территории района Матушкино, с участием заместителя префекта ЗелАО Андрея Евгеньевича НОВОЖИЛОВА, главы муниципального образования города Гагарин Геннадия Михайловича ДЕЕВА с делегацией, председателя Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Зеленоградского административного округа города Москвы Виталия Александровича ШИНДИНА, глав управ, руководителей муниципальных образований, представителей районных советов ветеранов, ветеранов 354-й стрелковой дивизии, ветеранов Великой Отечественной войны, первостроителей Зеленограда, студентов, учащихся общеобразовательных школ.

По завершении торжественной церемонии состоялось посещение ветеранами 354-й стрелковой дивизии школы № 617 имени генерала Д.Ф. Алексева.



БИМ-МАРАФОН

10 декабря на территории района Матушкино (лесопарковая зона 1-го микрорайона) проведен 12-й традиционный Зеленоградский "БИМ-марафон".

В забеге на 42 км приняли участие 32 субъекта РФ и 5 стран (Украина, Болгария, Эстония, США, Франция) - всего 247 марафонцев. Участниками несоревновательного забега на 1941 м стали 200 человек - учащиеся образовательных учреждений, ветераны Великой Отечественной войны и жители Зеленограда.

В рамках празднования 70-й годовщины битвы под Москвой перед началом БИМ-марафона проведен торжественный митинг и спортивно-патриотическая акция "Москва за нами". Участники мара-



фона возложили цветы к памятному знаку "Блиндаж".

Самой старшей участнице марафона, 85-летней Раисе Алексеевне НИКИТИНОЙ, жительнице г. Протвино Московской области, были вручены памятные подарки, представленные управой района Матушкино и редакцией журнала "Бег и мы".

Участникам несоревновательного забега на 1941 метр вручены поощрительные призы.

По окончании БИМ-марафона в школе № 804 состоялось награждение победителей.

Муниципалитет Матушкино

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 11 октября 2011 года № 70-РМС

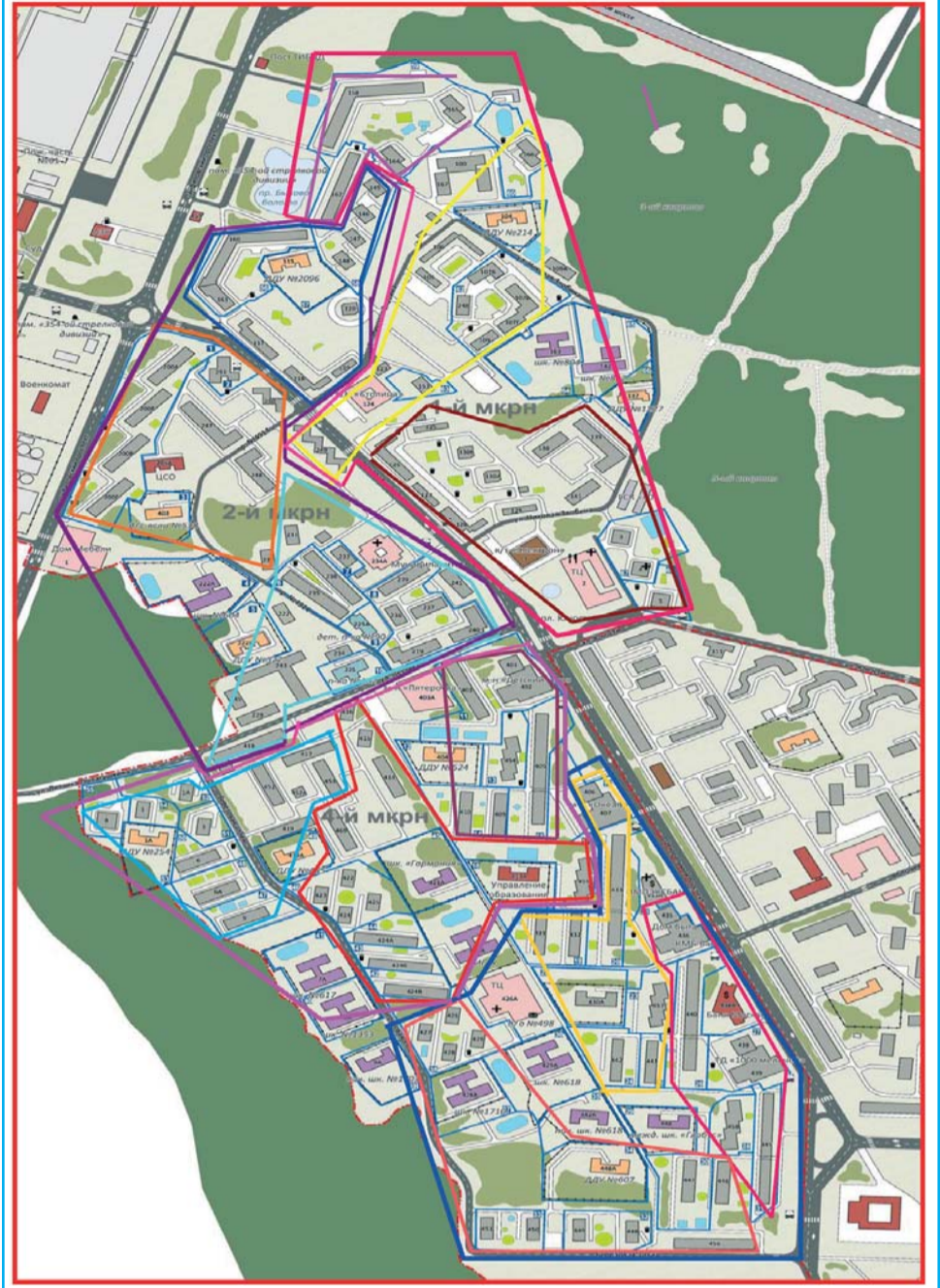
О СХЕМЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОКРУГОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ В МАРТЕ 2012 ГОДА

Заслушав информацию председателя избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве о Схеме избирательных округов внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве по выборам депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве в марте 2012 года, муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Принять к сведению информацию председателя избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве о схеме избирательных округов внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве по выборам депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве в марте 2012 года.
2. Утвердить схему избирательных округов внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве по выборам депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на муниципальном Собрании (Приложение).
3. Опубликовать настоящее решение в газете “Вести Матушкино”.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВА.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 11 октября 2011 года № 70-РМС



Приложение к схеме избирательных округов по выборам депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве

СХЕМА

избирательных округов по выборам депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве

1. Трехмандатный избирательный округ № 1.

Число избирателей в округе - 7091.

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 1: корп. 105, 106, 107 “А”, 107 “Б”, 107 “В”, 107 “Г”, 109, 125, 126, 127, 128, 129, 130 “А”, 130 “Б”, 138, 139, 141, 153, 158, 162, 164, 165, 166, 249; пл. Юности, д. 3, 4, 5.

2. Трехмандатный избирательный округ № 2.

Число избирателей в округе - 7070.

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 2: корп. 117, 118, 119, 120, 145, 146, 147, 148, 160, 161, 200 “А”, 200 “Б”, 200 “В”, 200 “Г”, 219, 231, 232, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 247, 248, 250, 251, 418.

3. Трехмандатный избирательный округ № 3.

Число избирателей в округе - 7520.

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 3: корп. 401, 402, 403, 405, 409, 410, 414, 415, 416, 417, 419, 422, 423, 424, 424 “А”, 424 “Б”, 424 “В”, 425, 452, 453, 454, 455, 469; Березовая аллея, д. 1, 2, 3, 6, 6 “А”, 8, 9.

4. Трехмандатный избирательный округ № 4.

Число избирателей в округе - 7545.

Перечень домовладений, входящих в избирательный округ № 4: корп. 406, 407, 426, 427, 428, 429, 431, 432, 433, 435, 436, 438, 439, 440, 441, 442, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 456, 457, 458.

Адрес нахождения территориальной избирательной комиссии района Матушкино города Москвы: Москва, Зеленоград, корпус 311, каб. 106.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

от 8 декабря 2011 г. № 11/1

17 час. 30 мин.

О КОЛИЧЕСТВЕ ПОДПИСЕЙ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ

В соответствии с численностью избирателей, указанной в схеме избирательных округов, руководствуясь частью 2 статьи 34 Избирательного кодекса города Москвы, избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Установить количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата:

Номер избирательного округа	Количество избирателей	Количество подписей избирателей
1	7091	24
2	7070	24
3	7520	25
4	7545	25

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете “Вести Матушкино”.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Зайцеву Н.П.

**Председатель комиссии Н.П. ЗАЙЦЕВА.
Секретарь комиссии М.В. МАНДРОН.**

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 8 декабря 2011 года № 79-РМС

О НАЗНАЧЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

В соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, частями 3, 4 и 7 статьи 6 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 “Избирательный кодекс города Москвы”, частью 2 и абзацем вторым части 3 статьи 42 Устава внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Назначить выборы депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве на 4 марта 2012 года.
2. Опубликовать настоящее решение в газете “Сорок один”.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 11 октября 2011 года № 65-РМС

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛИТЕТЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, частью 2 статьи 10, статьей 11 Закона города Москвы от 22 октября 2010 года № 50 “О муниципальной службе в городе Москве”, подпунктами “а” и “б” дефиса двенадцатого пункта 2 части 3 статьи 9 Устава внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Установить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете “Вести Матушкино”.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Анисимова В.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

С Приложением к настоящему решению можно ознакомиться на официальном сайте муниципалитета Matushkino.ru в разделе “Нормативно-правовые акты”.

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 11 октября 2011 года № 68-РМС

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РЕАЛИЗАЦИИ ДЕПУТАТОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ, РУКОВОДИТЕЛЕМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПРАВА БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 “О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, Руководителя внутригородского муниципального образования в городе Москве” муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок реализации депутатом муниципального Собрания, Руководителем внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве права бесплатного проезда (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете “Вести Матушкино”.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

С Приложением к настоящему решению можно ознакомиться на официальном сайте муниципалитета Matushkino.ru в разделе “Нормативно-правовые акты”.

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 11 октября 2011 года № 69-РМС

О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ ВО ВНУТРИГОРОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

В целях организации территориального общественного самоуправления для самостоятельного и под свою ответственность осуществления гражданами, проживающими на территории внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве, собственных инициатив по вопросам местного значения, установленным законами города Москвы и Уставом внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве, муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве **РЕШИЛО:**

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок организации территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Матушкино в городе Москве (Приложение 1);
 - 1.2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления во внутригородском муниципальном образовании Матушкино в городе Москве (Приложение 2).
2. Руководителю муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Прокофьевой Т.А. обеспечить:
 - 2.1. Изготовление:
 - штампов для регистрации устава территориального общественного самоуправления, изменений и дополнений в устав (Приложение 3);
 - свидетельств о регистрации устава территориального общественного самоуправления (Приложение 4);
 - 2.2. Создание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет раздела о территориальном общественном самоуправлении и размещение в нем порядков, указанных в пункте 1 настоящего решения, а также модельных вариантов уставов территориального общественного самоуправления с образованием и без образования юридического лица.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Вести Матушкино".
4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве:
 - 1) от 21 ноября 2006 года № 52-МС "О регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве";
 - 2) от 19 декабря 2006 года № 64-МС "Об утверждении документов для регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве".
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Анисимова В.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

С приложениями к настоящему решению можно ознакомиться на официальном сайте муниципалитета Matushkin.ru в разделе "Нормативно-правовые акты".

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 15 ноября 2011 года № 75-РМС

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ОТ 15 СЕНТЯБРЯ 2009 ГОДА № 56-РМС "О КООРДИНАЦИОННОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПРЕОДОЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА ПРИ МУНИЦИПАЛИТЕТЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ"

В целях приведения в соответствие с Уставом внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве и на основании статьи 33 Устава внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Внести изменения в Положение о Координационном межведомственном совете по преодолению социального сиротства при муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (далее - Положение), утвержденное решением муниципального Собрания от 15 сентября 2009 года № 56-РМС "О Координационном межведомственном совете по преодолению социального сиротства при муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве":
 - 1.1. В пункте 1.3 Положения слова: "распоряжением руководителя муниципалитета" заменить на слова: "распоряжением муниципалитета";
 - 1.2. В пункте 4.2 Положения слово "руководитель" заменить на слово "Руководитель".
2. Утвердить структуру Координационного межведомственного совета по преодолению социального сиротства при муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (Приложение).
3. Считать:
 - 3.1. Утратившим силу со дня принятия настоящего решения пункт 1.1 решения муниципального Собрания от 15 сентября 2009 года № 56-РМС "О Координационном межведомственном совете по преодолению социального сиротства при муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве".
 - 3.2. Выполненным пункт 4 решения муниципального Собрания от 15 сентября 2009 года № 56-РМС "О Координационном межведомственном совете по преодолению социального сиротства при муниципалитете внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве".
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете "Вести Матушкино", за исключением пункта 1, который вступает в силу со дня принятия настоящего решения.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Анисимова В.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве В.В. АНИСИМОВ.

С Приложением к настоящему решению можно ознакомиться на официальном сайте муниципалитета Matushkin.ru в разделе "Нормативно-правовые акты".

Постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 5 декабря 2011 года № ММ-180-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

В соответствии Бюджетным кодексом РФ и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Вести Матушкино".
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Прокофьевой Т.А.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Т.А. ПРОКОФЬЕВА.

Приложение к постановлению муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 5 декабря 2011 года № ММ-180-П

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1. Общие положения

Настоящий Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок, муниципальное задание соответственно) определяет правила подготовки, утверждения и финансового обеспечения муниципального задания, а также правила определения объема и предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (далее - муниципальное учреждение) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

2. Формирование и утверждение муниципального задания

2.1. Муниципальное задание представляет собой документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

2.2. Муниципальное задание формирует муниципалитет, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, и утверждается постановлением муниципалитета.

2.3. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования в городе Москве (далее - муниципалитет) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным учреждением.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения.

2.4. Муниципальное задание формируется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и включает в себя:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
- порядок оказания соответствующих услуг;
- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

2.5. При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) в состав муниципального задания включается соответствующее количество разделов, которые должны содержать требования к оказанию каждой муниципальной услуги (выполнению каждой работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

2.6. Муниципальное задание формируется при формировании проекта бюджета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (далее - бюджет муниципального образования) и утверждается муниципалитетом в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения муниципального Собрания о бюджете муниципального образования.

2.7. В муниципальное задание вносятся изменения в течение срока выполнения муниципального задания в случаях:

- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования для финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание.

Изменение муниципального задания осуществляется в той же форме, что и утверждение.

2.8. Контроль за исполнением муниципальным учреждением муниципального задания осуществляет муниципалитет.

3. Финансовое обеспечение муниципального задания, определение объема и предоставление субсидии

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляется в виде субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующие цели.

3.2. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполнением работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

Определение указанных затрат и распределение их по отдельным муниципальным услугам (работам) и их размеры на очередной финансовый год устанавливаются в соответствии с настоящим Порядком муниципалитетом, на основании решения муниципального Собрания.

3.3. При определении нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением муниципальной услуги (выполнение работ) учитываются:

- нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);
- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка).

3.4. Нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются с учетом затрат на:

- потребление электрической энергии в размере не более 50 процентов от общего объема затрат муниципальному учреждению на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- потребление тепловой энергии в размере не более 50 процентов от общего объема затрат муниципальному учреждению на оплату указанного вида коммунальных платежей;
- уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в размере не более 30 процентов.

3.5. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципальным заданием размера субсидии рассчитывается за минусом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

3.6. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному учреждению перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального учреждения.

3.7. Изменение объема субсидии из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Муниципалитет Матушкино

Постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 5 декабря 2011 года № ММ-181-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (Приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Вести Матушкино".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Прокофьевой Т.А.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Т.А. ПРОКОФЬЕВА.

Приложение к постановлению муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 5 декабря 2011 года № ММ-181-П

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

1. Настоящий порядок применяется при формировании цен на оказание муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве (далее - учреждением) гражданам за плату услуг (выполнение работ), относящихся к его основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, и услуг (работ), не относящихся к основным видам деятельности, в соответствии с уставом учреждения (далее - платные услуги).

2. Учреждение самостоятельно, в соответствии с уставом определяет возможность оказания платных услуг, оказываемых сверх установленного муниципального задания, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и других условий.

3. Перечень платных услуг формируется и утверждается учреждением по согласованию с муниципалитетом внутригородского муниципального образования в городе Москве.

4. Цены на платные услуги формируются учреждением, согласовываются с муниципалитетом и утверждаются приказом руководителя (директора) учреждения.

5. Перечень категорий граждан, которым устанавливаются льготы на платные услуги, и размеры скидок с цены формируются учреждением, согласовываются с муниципалитетом и утверждаются приказом руководителя (директора) учреждения.

6. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано в доступном для ознакомления месте размещать необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг и их стоимости.

7. Цена платной услуги определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

● анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

● прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

● анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

● анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

8. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

9. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.

Постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 6 сентября 2011 года № ММ-142-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛИТЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАТУШКИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ОТ 15 ИЮЛЯ 2011 ГОДА № ММ-102-П "О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года (в редакции от 18 июля 2011 года) № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и в целях приведения в соответствие нормативных правовых актов по предоставлению муниципальных услуг муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (Порядок), утвержденный постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве от 15 июля 2011 года № ММ-102-П "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", с изменениями от 27 июля 2011 года № ММ-119-П:

1.1. В подпункте "а" пункта 3.1.2.2 слова "порядком, установленным муниципалитетом для разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве" заменить словами: "принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Вести Матушкино".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Прокофьевой Т.А.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Матушкино в городе Москве Т.А. ПРОКОФЬЕВА.

Пожарная безопасность

НОВОГОДНИЕ ПРАЗДНИКИ И ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Приближаются новогодние праздники. Чтобы встреча Нового года не омрачилась таким несчастьем, как пожар, Управление по Зеленоградскому АО ГУ МЧС России по г. Москве напоминает о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности в период проведения новогодних мероприятий.

Именно во время новогодних торжеств гражданами используется огромное количество различных пожароопасных пиротехнических средств, которыми переполнены прилавки торговых точек. Нарушение правил применения этого вида продукции может привести не только к возникновению пожара, но и, что еще страшнее, к травмам и увечьям.

Правилами безопасности при использовании пиротехнической продукции запрещается:

- устраивать салюты ближе 20 метров от жилых помещений и легковоспламеняющихся предметов, под низкими навесами и кронами деревьев;
- носить подобного рода изделия в карманах;
- держать фитиль во время поджигания около лица;
- применять при сильном ветре;
- направлять ракеты и фейерверки на людей;
- бросать петарды под ноги;
- нагибаться низко над зажженными фейерверками;
- подходить ближе 15 метров к зажженным салютам и фейерверкам;
- в течение 10 минут подходить к не сработавшим пиротехническим изделиям.

Поджигать фитиль нужно на расстоянии вытянутой руки. Горит он 3-5 секунд. Отлетевшую от фейерверка искру очень трудно потушить. Если она попадет на кожу - ожог обеспечен.

Эти элементарные правила помогут вам не омрачить себе праздник, а может быть, даже спасут жизнь.

Телефон доверия Главного Управления МЧС России по г. Москве: 637-22-22.

Порядок вызова пожарных и спасателей с телефонов операторов сотовой связи:

- "Билайн" и "Мегафон" - 112;
- МТС - 010;
- "Скайлинк" - 01.

<http://www.mchs.gov.ru/moscow>



Главное Управление МЧС России по г. Москве
Управление по Зеленоградскому административному округу
Отдел надзорной деятельности

ЭКСПРЕСС-ИНФОРМАЦИЯ

29 октября 2011 года в 5 часов 06 минут пожарно-спасательные подразделения Управления по Зеленоградскому АО ГУ МЧС России по г. Москве выезжали по адресу: Зеленоград, ул. Заводская, д. 21 "А", где на территории ОАО "МММЦ Зеленоград" происходило загорание складированной продукции в виде деревянных полетов (поддонов) на общей площади около 400 кв. м.

Для тушения пожара Управлением по Зеленоградскому АО ГУ МЧС России по г. Москве был организован штаб пожаротушения, задействованы 15 отделений на основных и специальных пожарных автомобилях общей численностью 52 человека, в том числе 4 расчета службы МЧС Московской области. В качестве дополнительных сил были привлечены 2 машины скорой помощи, 4 поливочные машины, экскаватор. В обеспечении общественно-пожарного порядка на месте пожара участвовали сотрудники УВД Зеленоградского АО.

Несвоевременный вызов пожарных, отсутствие противопожарного водоснабжения и большая площадь складированной продукции послужили причинами развития пожара. В результате случившегося огнем полностью была уничтожена торговая продукция (полеты) на площади 400 кв. м, а также получили значительные повреждения 5 автомобилей, находящихся в непосредственной близости от очага пожара.

Принятыми мерами в 8 часов 00 минут пожар был ликвидирован. В настоящее время по данному пожару проводится дознание, устанавливается ущерб. Наиболее вероятной причиной пожара послужило занесение открытого источника огня (поджог).

Приглашаем

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ НОВОГО 2012 ГОДА И РОЖДЕСТВА ХРИСТОВА НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА МАТУШКИНО ГОРОДА МОСКВЫ

19 декабря 2011 г. - 10 января 2012 г. - "Парад новогодних игрушек", конкурс поделок, выставка (Центральная детская библиотека № 2, галерея детского творчества).

21 декабря 2011 г. в 16.00 - "Новогоднее чудо" - праздник для выпускников интернатных учреждений (КЦСО "Зеленоградский", корп. 205 "А").

22 декабря 2011 г. в 15.00 - "Новогодний калейдоскоп" - праздничная программа (библиотека-филиал № 6, корп. 232).

26 декабря 2011 г. в 12.00 - праздник двора "Зимушка-Зима" (спортивная площадка у корп. 138-141).

27 декабря 2011 г. в 12.00 - праздник двора "Новый год всех к радости зовет" (хоккейная коробка у корп. 165).

28 декабря 2011 г. в 15.00 - уличная театрализованная программа "Дед Мороз и все, все, все!" (площадь Юности).

29 декабря 2011 г. в 12.00 - праздник двора "Веселые старты" (хоккейная коробка у корп. 403).

30 декабря 2011 г. в 12.00 - праздник двора "Праздник приходит в гости" (детская площадка у корп. 403).

30 декабря 2011 г. в 18.00 - новогодний вечер для жителей района - "Новогодний карнавал" (КЦСО "Зеленоградский", корп. 205 "А").

4 января 2012 г. в 15.00 - новогоднее представление для детей из малообеспеченных семей совместно с "Академией сказок" (КЦСО "Зеленоградский", корп. 205 "А").

6 января 2012 г. в 12.00 - праздник двора и рождественские гуляния "Счастливое Рождество" (площадка у корп. 205).

Телефон для справок 499-736-45-86, н.и. ТЮТЕРЕВА, О.А. ЛЫСОВСКАЯ.

Главный редактор

Н. Татарченко

С электронной версией газеты можно ознакомиться на официальном сайте управы Матушкино www.uprava-matushkiino.ru

Ответственный секретарь

Геннадий Сидоренко

Компьютерная верстка

Александр Ковешников

Компьютерный набор

Людмила Королева

Корректор

Людмила Королева

Редакционная коллегия:

Евгений Вишняков

Владимир Анисимов

Анатолий Кузнецов

Татьяна Прокофьева

Марина Кулик

Татьяна Бибаева

Вилан Аюпян

Елена Таланцева

Ольга Седова

Фото Марина Ромашова

ВЕСТИ МАТУШКИНО № 21 (103)

Учредители и издатели - ООО "Газета "Зеленоград сегодня", орган государственной власти Управы района Матушкино г. Москвы, муниципалитет внутригородского муниципального образования Матушкино в г. Москве
При перепечатке ссылка на "Вести Матушкино" обязательна

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области. Рег. ПИ № ТУ 50-813 от 12.10.2010 г.
Адрес редакции: 141551, Московская область, Солнечногорский район, п. Андреевка, д. 47. Тел. (499) 995-45-73, с 9.00 до 17.30.
E-MAIL: gazetazs@inbox.ru

Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов любых статей.

Срок подписания газеты в 17.00
Номер подписан 12.12.2011 в 11.00.
Отпечатано в ООО «Красногорская типография».
Адрес: 143400, г. Красногорск, МО, ул. Коммунальный квартал, д. 2.
Тираж 14 000 экземпляров. Заказ № 3769.
Распространяется бесплатно.